

COPIA



REG. GENERALE  
N.299 DEL 16/11/2017

# *Comune di Portigliola*

Città Metropolitana di Reggio Calabria

---

## **DETERMINAZIONE DELL'AREA AMMINISTRATIVA-FINANZIARIA**

**- SERVIZI AFFARI GENERALI -**

**N. 158 del 16/11/2017**

---

**OGGETTO: Liquidazione mese di Ottobre per la gestione servizio Scuolabus  
Comunale dal 02.10.2017 al 22-23 Dicembre Ditta Autonoleggio Lombardo  
CIG:ZF82018F3A**

---

**\*\*\* IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA-FINANZIARIA \*\*\*  
- SERVIZI AFFARI GENERALI -**

**L'anno 2017 il giorno sedici del mese di novembre.-**

**Premesso :**

- ❖ **che** il Comune di Portigliola ,ha avuto necessità di proseguire il servizio Scuolabus ;
- ❖ **che** con determina n. N. 124 del 18/09/2017 è stato preso Impegno spesa per affidamento gestione servizio Scuolabus Comunale dal 16.09.2017 al 23.09.2017 Ditta Autonoleggio Lombardo Procedura con affidamento diretto

- ❖ **che** con determina 125 del 21/09/2017 è stato preso l'impegno spesa per il prosieguo gestione servizio Scuolabus Comunale dal 25.09.2017 al 30.09.2017 Ditta Autonoleggio Lombardo nelle more dell'espletamento di gara;
- ❖ **che** la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede:
- ❖ **che** l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del d.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del d.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- ❖ **che** l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, d.L. n. 95/2012, conv in legge n. 135/2012);
- ❖ **che** l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 502, della legge n. 208/2015). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n. 95/2012;
- ❖ **che** per tanto dopo un'analisi di mercato tale servizio da un'indagine effettuata non c'è sul Mepa

**che** è stato richiesto apposito preventivo di spesa alle sotto elencate Ditte:

1. **Ditta** Autotrasporti ed Autolinee di Audino Venturino Antonio 55, Via Garibaldi - 89044 Locri (RC)
  2. Ditta *AUTONOLEGGIO F.LLI MURDACA*. Via Dea Bona 16 00019 Tivoli (RM);
  3. Ditta Autonoleggio di Lombardo Rosa Maria sita in Via Petrarca n. 89 – 10078 Venaria Reale (TO)
- ❖ **che** la Ditta Autonoleggio di Lombardo Rosa Maria sita in Via Petrarca n. 89 – 10078 Venaria Reale (TO), con nota del 29.09.2017 Prot n. 3059, ha inviato un preventivo con un offerta pari ad € 5.700,00 più IVA per servizio di autista per scuolabus dal 02.10.2017 al 23 Dicembre 2017;

- ❖ **che** l'importo complessivo contrattuale del servizio sopra specificato è inferiore ad 40.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto del servizio in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara
- ❖ **che** il CIG n ZF82018F3A di riferimento del presente affidamento ,
- ❖ **che** con determina n. 132 del 29.09.2017 è stato preso l'impegno spesa;
- ❖ **che** la Ditta Autonoleggio di Lombardo Rosa Maria sita in Via Petrarca n. 89 – 10078 Venaria Reale (TO), con nota del 14.11.2017 Prot n. 3452, ha inviato la fattura n. 3-17 relativa la mese di Ottobre per l'importo di € 2.280,00 più Iva ;
- ❖ Che Con deliberazione del C.C. n. 18 del 21.04.2017, esecutiva, a norma di legge - con la quale è stato approvato il bilancio di previsione esercizio finanziario 2017, la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale 2017 – 2019
- ❖ **Che** Con delibera di G.C. n. 53 del 06 Luglio 2017- Art. 159 del TUEL - Quantificazione somme impignorabili 2° semestre 2017.-

Visto il Programma Biennale delle forniture e servizi ;

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;
- il d.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore ;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale dei contratti;
- il regolamento comunale sui controlli interni;
- il Decreto Sindacale con il quale sono stati conferiti compiti e funzioni di responsabile dell'Area Amministrativa;
- 

**Ritenuto**, per i motivi di cui sopra, dover liquidare la somma di € 2.280,00 più IVA per il mese di Ottobre alla Autonoleggio di Lombardo Rosa Maria sita in Via Petrarca n. 89 – 10078 Venaria Reale (TO),

**Tenuto conto** che le apposite dotazioni sono previste al cap.320;

**Preso atto** dei pareri resi sul presente provvedimento ai sensi dell'art. 153 del D.Lgs. n. 267/2000 nonché dei pareri di regolarità di cui all'art.147 bis del Tuel;

❧ DETERMINA ❧

- 1) **Di Approvare** la premessa-narrativa che precede sia nella forma che nel contenuto;
- 2) **Di Imputare**, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate:

<b>Cap./Art.</b>	320	<b>Descrizione</b>	Servizio Scuolabus Comunale dal 02.09.2017 al 23.12.2017 Ditta Autonoleggio Lombardo - Liquidazione mese di Ottobre-2017		
<b>Macro aggregato</b>	02	<b>Miss./Progr</b>	Miss.04/Progr.02	<b>PdC finanziario</b>	2017
<b>Centro di costo</b>	Area Amm.va Settore Segreteria Generale	<b>Compet. Econ.</b>	2017	<b>Spesa ricorr.</b>	=====
<b>SIOPE</b>	1030102999	<b>CIG</b>	ZF82018F3A	<b>CUP</b>	=====
<b>Creditore</b>	Autonoleggio di Lombardo Rosa Maria sita in Via Petrarca n. 89 – 10078 Venaria Reale (TO) C:F LMBRMR62M50D938Z CODICE IBAN IT60U0306931110100000066027				
<b>Causale</b>	Servizio Scuolabus Comunale dal 02.09.2017 al 23.12.2017 Ditta Autonoleggio Lombardo Liquidazione mese di Ottobre 2017				
<b>Modalità finan.</b>	Fondi di bilancio				
<b>Imp./Pren. n.</b>	620/2017	<b>Importo</b>	€ 2.508,00	<b>Frazionabile in 12</b>	=====

- 3) **Di Imputare** la spesa complessiva di € 2.508,00 in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Progr.	Esercizio	Cap/art.	Importo
1	2017	320	€ 2.508,00

- 4) **Di Accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 5) **Di Dare Atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del

Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

- 6) **Di Rendere Noto** ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è Dott. Antonio Marra– email [areaamministrativa.portigliola@asmepec.it](mailto:areaamministrativa.portigliola@asmepec.it)

### **A V V E R T E**

Che, ai sensi del quarto comma dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241, avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

- giurisdizionale al T.A.R. di Reggio Calabria ai sensi dell'art. 2, lett. b) e art. 21 della L. n. 1034/1971 e ss. mm. entro il termine di sessanta giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ;
- straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.1.1971, n.1199.

Il sottoscritto Dott. Antonio Marra – Responsabile del servizio Amministrativo, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/00, in merito alla Determinazione ad oggetto esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa nonché il rispetto della normativa di settore.

Il sottoscritto Dott. Antonio Marra – Responsabile del servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151 comma del D.Lgs. n. 267/00, in merito alla determinazione ad oggetto esprime parere favorevole di regolarità contabile ed attesta la copertura finanziaria dell'intervento sul cap. 320 del Bilancio 2017 in corso di elaborazione.

Portigliola li 16.11.2017

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
f.to (Dr. Antonio MARRA)

---

**VISTO:** per la regolarità Tecnica – art. 49 comma 1 – D.gls n. 267/00

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
AMMINISTRATIVA-FINANZIARIA  
Fto **Dr. Antonio MARRA**

---

**VISTO:** per la regolarità contabile e per l'attestazione della copertura finanziaria ai sensi dell'art. 6 comma 11 della legge 15/05/1997 n. 127. D.Lgs. n. 267/2000, IV comma art. 49.

Portigliola, **16.11.2017**

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
ECONOMICA-FINANZIARIA  
Fto **Dr. Antonio MARRA**

---

### **RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

La presente viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente in data 17.11.2017 e vi rimarrà 15 giorni consecutivi. Registro pubblicazioni n. \_\_\_\_\_ anno 2017

Portigliola, 17.11.2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Fto **Rosa CAPOGRECO**

---

### **COMUNE DI PORTIGLIOLA (Provincia di Reggio Calabria)**

Acquisita all'Ufficio di Segreteria per i provvedimenti di competenza in data odierna.  
Alla presente determinazione viene attribuito il n. \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_ del  
Registro Generale delle determinazioni.

Portigliola, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Fto **Dr.ssa Nausica FILIPPONE**

---

per copia conforme all'originale

Portigliola, \_\_\_\_\_

Il Responsabile Area Amministrativa - Finanziaria  
**Dr. Antonio MARRA**

---