

COPIA



REG. GENERALE  
N.291 DEL 08/11/2017

# *Comune di Portigliola*

Città Metropolitana di Reggio Calabria

---

## DETERMINAZIONE DELL'AREA AMMINISTRATIVA-FINANZIARIA

- SERVIZI AFFARI GENERALI -

N. 154 del 08/11/2017

---

**OGGETTO: Ricostruzione fascicolo previdenziale Dipendenti Geom. Sansalone Leonardo e Sig. Murdaca Pietro Ditta Z&Z COMMERCIALISTI ASSOCIATI \_ CIG ZC61F47C28 -Liquidazione**

---

\*\*\* IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA-FINANZIARIA \*\*\*  
- SERVIZI AFFARI GENERALI -

L'anno 2017 il giorno otto del mese di novembre.-

- **VISTO** il D. Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267;
- **VISTO** che la spesa per la fornitura in questione è prevista tra le somme impignorabili;
- **VISTO** il Decreto Sindacale con il quale sono stati conferiti compiti e funzioni di responsabile dell'Area Amministrativa;

**Premesso** che:

- Si è reso necessario procedere, alla luce delle recenti normative in materia pensionistica, alla ricostruzione giuridica ed economica della posizione lavorativa dei due Dipendenti di questo Comune Sig. Murdaca Pietro Autista e del Responsabile dell'Area Tecnica Geom. Sansalone Leonardo .-

VISTA la comunicazione prot 1712 del 17/05/2017 con la quale il Responsabile del servizio Finanziario segnalava la necessità di collocare a riposo per raggiunti limiti di età, il dipendente geom. Leonardo Sansalone Ist. Tecnico Direttivo Cat D6, con allegata

attestazione di protocollo presso l'INPS della domanda di "Pensione diretta ordinaria di Vecchiaia" (prot inps.31.5.2017.0033315)

CONSIDERATO che il requisito dell'età anagrafica per il diritto a pensione di vecchiaia ordinaria per l'anno 2017 risulta essere di 66 anni e 7 mesi, congiuntamente ad una anzianità contributiva non inferiore ad anni 20;

VISTI:

- L'art. 27 ter – lett. a – del CCNL 6/7/1995, il quale stabilisce che la cessazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato ha luogo per il raggiungimento del limite massimo di età o al raggiungimento dell'anzianità massima di servizio;

- L'art 27 quater del CCNL 6/7/1995, il quale dispone che la risoluzione del rapporto di lavoro di cui alla lettera a) sopramenzionata avviene automaticamente al verificarsi della condizione prevista ed opera dal primo giorno del mese successivo a quello di compimento dell'età prevista;

la circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 2 del 19/02/2015, relativamente alla soppressione del trattenimento in servizio e alla disciplina della risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro;

il p. 3 del messaggio INPS n. 1405 del 25/01/2012, il quale ribadisce che per i soggetti che perfezionano i requisiti anagrafici e contributivi alla pensione di vecchiaia dall'1/01/2012, la

pensione decorre dal primo giorno del mese successivo a quello della maturazione dell'ultimo requisito anagrafico o contributivo;

il fascicolo personale del geom. Leonardo Sansalone, dal quale si evince che lo stesso è nato a Portigliola (RC) il 13.11.1950, residente a Locri (RC) in via c.da Canneti n. 23 e che alla data del 13/06/2017 avrà una età anagrafica pari ad anni 66, mesi 7;

la Delibera di G.C. n. 49 del 29.06.2017 - Presa d'atto collocamento a riposo per raggiungimento limiti di età .

VISTO CHE Il dipendente Murdaca Pietro, nato il 14/12/1954 a Locri e residente a Portigliola, è stato assunto a tempo pieno ed indeterminato presso questo Ente in data 01/3/1989 con la cat. A, attualmente inquadrato nella cat. B3 con le mansioni di autista scuolabus;

CHE Il suddetto dipendente ha presentato domanda di pensione all'INPS in data 15/6/2017, acquisita al prot. n. INPS.DPEN.15/06/2017.0038866;

**CONSIDERATO** che il dipendente Murdaca Pietro è stato collocato a riposo con decorrenza dall'1/9/2017 (ultimo giorno di servizio 31/8/2017) per raggiungimento limiti di servizio, previsti dalla normativa vigente per la cessazione del rapporto di lavoro;

**RILEVATO** che il suddetto dipendente, alla data del 31.8.2017, ha maturato anni 43 (quarantatre) mesi 5 (cinque) e n. 15 giorni di anzianità contributiva ed una età anagrafica di anni 62 (sessantadue) e mesi 9, per cui è stato e collocato a riposo con decorrenza 01/9/2017(ultimo giorno di servizio 31/8/2017), per raggiungimento dei limiti di servizio, previsti dalla normativa vigente per la cessazione del rapporto di lavoro;

VISTA la Delibera di G.C. n.50 del 29.06.2017 Collocamento a riposo per raggiunti limiti di servizio.

CONSIDERATO che attualmente il Servizio Risorse Umane dispone del solo fascicolo cartaceo di ogni posizione lavorativa che necessita di una catalogazione anche in formato digitale al fine di un riscontro immediato della posizione giuridica e previdenziale di ogni dipendente per l'attuazione delle nuove disposizioni in materia pensionistica ;

VISTO che con nota n. prot 2051 del 14.06.2017 dalla Ditta Z&Z COMMERCIALISTI ASSOCIATI Via Filippini n. 4 - 89125 Reggio Calabria , ha proposto il servizio della gestione Giuridica dei fascicoli dei due dipendenti con un offerta di € 800,00 oltre Iva .

**RICHIAMATE:**

1. La determina n. 81 del 13.07.2017, con la quale è stato preso l'impegno spesa;
2. La Fattura n. 21/PA del 22 settembre 2017 prot n. 3017 del 26.09.2017 della Ditta Z&Z COMMERCIALISTI ASSOCIATI Via Filippini n. 4 - 89125 Reggio Calabria dell'importo di € 800,00 più iva;
3. La deliberazione di C.C. n. 12 del 10.5.2006 e modificata con deliberazione di C.C. n. 3 del 19.1.2007, esecutiva, con la quale veniva approvato il Regolamento Comunale per l'esecuzione in economia dei lavori, forniture e servizi;
4. La deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 21.04.2017, dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio Pluriennale di Previsione per il triennio 2017/2019;
5. La deliberazione G.C n. del 6.07.2017 Art. 159 del TUEL - Quantificazione somme impignorabili 2° semestre 2017;

**VISTO**

- la Legge n. 136 del 13.08.2010 ed in particolare l'art. 3 "tracciabilità dei flussi finanziari" come modificata con D.L. n. 187 del 12.11.2010, convertito in Legge con modificazioni con la Legge n. 217 del 17.12.2010, a seguito della quale è stato provveduto ad acquisire il Codice Identificativo Gara: n. ZC61F47C28 ;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il D.Lgs. 12/04/2006, n. 163;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 recante Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE».
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- lo Statuto Comunale del Comune di Portigliola (RC);
- il vigente Regolamento di contabilità del Comune di Portigliola (RC);
- l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000, nel testo vigente al 2014;
- che il Sindaco con proprio decreto ha attribuito al sottoscritto la responsabilità del Servizio Amministrativo/Economico Finanziario;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del d.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

**RICHIAMATO** l'articolo 10 del d.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare:

- a) il comma 12, in base al quale *"nel 2015 gli enti di cui al comma 1 adottano gli schemi di bilancio e di rendiconto vigenti nel 2014, che conservano valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria, ai quali affiancano quelli previsti dal comma 1, cui è attribuita funzione conoscitiva. Il bilancio pluriennale 2015-2017 adottato secondo lo schema vigente nel 2014 svolge funzione autorizzatoria"*, fatto salvo quanto previsto dal comma 15 per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione;
- b) il comma 16, in base al quale *"In caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2015, gli enti di cui al comma 1 applicano la relativa disciplina vigente nel 2014, ad esclusione degli enti che nel 2014 hanno partecipato alla sperimentazione di cui all'art. 78, per i quali trova applicazione la disciplina"*

dell'esercizio provvisorio prevista dal principio contabile applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2";

**RITENUTO**, pertanto, dover procedere in merito alla liquidazione;

**TENUTO CONTO** che le apposite dotazioni sono previste al Cap. 320 del bilancio di previsione esercizio 2017;

**PRESO ATTO** dei pareri resi sul presente provvedimento ai sensi dell'art. 153 del D.Lgs. n. 267/2000 nonché dei pareri di regolarità di cui all'art.147 bis del Tuel;

### ✎ DETERMINA ✎

**1) DI APPROVARE** la premessa-narrativa che precede sia nella forma che nel contenuto;

**2) DI LIQUIDARE** l'offerta economica n. prot 2051 del 14.06.2017 dalla Ditta Z&Z COMMERCIALISTI ASSOCIATI Via Filippini n. 4 - 89125 Reggio Calabria , ha proposto il servizio della gestione Giuridica dei fascicoli dei due dipendenti con un offerta di € 800,00 oltre IVA

**3) DI REGISTRARE**, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate:

<b>Cap./Art.</b>	320	<b>Descrizione</b>	Ditta Z&Z COMMERCIALISTI ASSOCIATI Via Filippini n. 4 - 89125 Reggio Calabria , proposta servizio della gestione Giuridica dei fascicoli del Geom. Leonardo Sansalone e Sig. Pietro Murdaca Liquidazione		
<b>Macro aggregato</b>	03	<b>Miss./Progr.</b>	Miss.01/Progr.02	<b>PdC finanziario</b>	2017
<b>Centro di costo</b>	Area Amm.va Settore Segreteria Generale	<b>Compet. Econ.</b>	2017	<b>Spesa ricorr.</b>	=====
<b>SIOPE</b>	1030102999	<b>CIG</b>	ZC61F47C28	<b>CUP</b>	=====
<b>Creditore</b>	Ditta Z&Z COMMERCIALISTI ASSOCIATI Via Filippini n. 4 - 89125 Reggio Calabria P.IVA 02916230804 CODICE IBAN IT88C0101016306100000010445				
<b>Causale</b>	Ditta Z&Z COMMERCIALISTI ASSOCIATI Via Filippini n. 4 - 89125 Reggio Calabria , proposta servizio della gestione Giuridica dei fascicoli del Geom. Leonardo Sansalone e Sig. Pietro Murdaca.- LIQUIDAZIONE				
<b>Modalità finan.</b>	Fondi di bilancio				
<b>Imp./Pren. n.</b>	618/2017	<b>Importo</b>	€ 976,00	<b>Frazionabile in 12</b>	=====

**5) DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di

cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**6) DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

**7) DI ACCERTARE**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

**8) DI DARE ATTO** che con riferimento alla vigente normativa in materia di anticorruzione e trasparenza (L.190/2012 e d.lgs. n.33/2013), non esistono situazioni di conflitto d'interesse, limitative o preclusive delle funzioni gestionali inerenti al procedimento oggetto del presente atto determinativo o che potrebbero pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni del sottoscritto responsabile del procedimento stesso e del sottoscritto responsabile del settore che adotta l'atto finale;

**11) DI RENDERE NOTO** ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è Dott. Antonio Marra– email [areaamministrativa.portigliola@asmepec.it](mailto:areaamministrativa.portigliola@asmepec.it)

## A V V E R T E

Che, ai sensi del quarto comma dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241, avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

- giurisdizionale al T.A.R. di Reggio Calabria ai sensi dell'art. 2, lett. b) e art. 21 della L. n. 1034/1971 e ss. mm. entro il termine di sessanta giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ;
- straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.1.1971, n.1199.

Il sottoscritto Dott. Antonio Marra – Responsabile del servizio Amministrativo, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/00, in merito alla Determinazione ad oggetto esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa nonché il rispetto della normativa di settore.

Il sottoscritto Dott. Antonio Marra – Responsabile del servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151 comma del D.Lgs. n. 267/00, in merito alla determinazione ad oggetto esprime parere favorevole di regolarità contabile ed attesta la copertura finanziaria dell'intervento sul cap.320 del Bilancio 2017.

Lì, 08.11.2017

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
F.TO (Dr. Antonio MARRA)

**VISTO:** per la regolarità Tecnica – art. 49 comma 1 – D.gls n. 267/00

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
AMMINISTRATIVA-FINANZIARIA  
Fto **Dr. Antonio MARRA**

---

**VISTO:** per la regolarità contabile e per l'attestazione della copertura finanziaria ai sensi dell'art. 6 comma 11 della legge 15/05/1997 n. 127. D.Lgs. n. 267/2000, IV comma art. 49.

Portigliola, **08.11.2017**

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
ECONOMICA-FINANZIARIA  
Fto **Dr. Antonio MARRA**

---

### **RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

La presente viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente in data 08.11.2017 e vi rimarrà 15 giorni consecutivi. Registro pubblicazioni n. \_\_\_\_\_ anno 2017

Portigliola, 08.11.2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Fto **Rosa CAPOGRECO**

---

### **COMUNE DI PORTIGLIOLA (Provincia di Reggio Calabria)**

Acquisita all'Ufficio di Segreteria per i provvedimenti di competenza in data odierna.  
Alla presente determinazione viene attribuito il n. \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_ del  
Registro Generale delle determinazioni.

Portigliola, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Fto **Dr.ssa Nausica FILIPPONE**

---

per copia conforme all'originale

Portigliola, \_\_\_\_\_

Il Responsabile Area Amministrativa - Finanziaria  
**Dr. Antonio MARRA**

---