

COPIA



REG. GENERALE  
N.167 DEL 11/07/2017

# *Comune di Portigliola*

Città Metropolitana di Reggio Calabria

---

## **DETERMINAZIONE DELL'AREA AMMINISTRATIVA-FINANZIARIA**

**- SERVIZI AFFARI GENERALI -**

**N. 75 del 11/07/2017**

---

**OGGETTO: ACQUISTO SISTEMA DI RILEVAZIONE PRESENZE - LIQUIDAZIONE -  
CIG ZB71E8C2D2**

---

**\*\*\* IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA-FINANZIARIA \*\*\*  
- SERVIZI AFFARI GENERALI -**

**L'anno 2017 il giorno undici del mese di luglio.-**

**PREMESSO** che si è provveduto all'affidamento per la fornitura delle strumentazioni e dei servizi di gestione del sistema di rilevazione delle presenze, atteso che quello già in uso non è più funzionante oltre che essere obsoleto in quanto non conforme al dettato legislativo in vigore in continua evoluzione;

**VISTO** l'obbligo per le PP.AA. di ricorrere ai fini dell'affidamento di lavori, servizi e forniture inferiori alla soglia di rilievo comunitario, al Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA) di Consip, giusta legge 6/7/2012, n. 94 di conversione del D.l. 7/5/2012, n. 52 art. 7 (Spending review) e disposizioni di cui al D.L. 6/7/2012, n. 95, convertito con modificazioni in legge 7/8/2012, n. 135 e s. m. i.;

**VISTO** che l'utilizzo del Mercato Elettronico PA MePa presenta i seguenti benefici:

- riduzione dei costi del processo di acquisto e dei tempi di contrattazione;
- facilità di confronto dei prodotti e trasparenza informativa, grazie all'utilizzo dei cataloghi *on line*;
- possibilità di tracciare gli acquisti e controllare la spesa;

- eliminazione dei supporti cartacei;

**VISTO** che per i contratti sotto soglia, giusta art. 36 del D.lgs 50 sopraccitato, le Stazioni Appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;

**VISTO** che a seguito di verifica effettuata sul portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione aquistinretepa. it, si è constatato che sono presenti i prodotti necessari alla fornitura e ai servizi connessi con caratteristiche tecniche e prestazionali adeguate alle esigenze di questo Ente;

**VISTA** l'urgenza e l'improcrastinabilità del ripristino del sistema di rilevazione di presenze presso le sedi di questo Ente;

**VISTO** che l'entità dell'importo da un'indagine di mercato e con quelli correnti di altri siti e di rivenditori, si determina di procedere all'acquisto mediante la procedura dell'acquisto diretto.

**VISTO** che la scelta del contraente può essere effettuata mediante procedura di cottimo fiduciario, ex art. 125 del "Codice dei contratti" con affidamento ad una ditta individuata nel MEPA, mediante Ordine Diretto di Acquisto (OdA) a ditta individuata sul MEPA;

**CHE** per quanto sopra, pertanto, si è provveduto alla fornitura del servizio di che trattasi mediante OdA alla ditta NUOVA ELSCAR di Falvo Vincenzo con sede in Via Nazionale, n. 2 Catanzaro;

**VISTO** l'ordine d'acquisto diretto generato dal sistema con il numero 3662241 per la fornitura di tutto il pacchetto HW e SW per un costo complessivo di € 1.000,00 + iva 22% (€ 220,00) = € 1.220,00 alla Ditta Nuova Elscar di Falvo Vincenzo con sede in Catanzaro Via Nazionale, nr.2;

**VISTA** la determina n. 46 del 10.05.2017 con la quale è stato fatto l'impegno spesa;

**VISTA** la fattura n. 122/PA del 17.05.2017 pervenuta il 10.07.2017 al prot n. 1775 della Ditta NUOVA ELSCAR di Falvo Vincenzo con sede in Via Nazionale, n. 2 Catanzaro per un importo complessivo di € 1220,00;

**VISTO** che per la fornitura di che trattasi il codice CIG rilasciato dall'autorità di vigilanza è ZB71E8C2D2;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 267 del 18.8.2000 e ss. mm. "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 118 del 23.6.2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42";

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 126 del 10/8/2014 "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

**RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 21.04.2017, dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio Pluriennale di Previsione per il triennio 2017/2019;

**VISTI** i paragrafi 8.9 e 11.9 del citato Decreto Legislativo n. 118/2011, che prevede che gli stanziamenti di competenza riguardano l'anno cui si riferisce l'esercizio nell'ultimo bilancio pluriennale di previsione approvato (triennale 2017/2019);

**RITENUTO** poter attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e ss.mm.;

**RITENUTO** che, ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Portigliola, è stato accertato che non sussistono, in relazione al presente provvedimento, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto Responsabile di Servizio Amministrativo e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vario titolo all'istruttoria dell'atto, nonché degli altri soggetti indicati nel predetto Codice di Comportamento;

**RICHIAMATO** il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e Servizi;

**RICHIAMATO** il Regolamento Comunale per l'affidamento dei lavori, servizi e forniture in economia;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** il Decreto del Sindaco con il quale è stato nominato il Responsabile del Servizio ed è stato conferito l'incarico di titolarità di posizione organizzativa per l'anno 2017;

**ATTESA** la necessità di procedere a quanto sopra,

**DETERMINA**

**DI PRENDERE ATTO** di quanto esposto in premessa;

**DI LIQUIDARE** alla Ditta Nuova Elscar di Falvo Vincenzo con sede in Catanzaro Via Nazionale, nr.2

somma complessiva di € 1.000,00 + iva 22% (€ 220,00) = € 1.220,00 ;

**DI REGISTRARE**, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate:

<b>Cap./Art.</b>	203	<b>Descrizione</b>	Fornitura del pacchetto HW e SW rilevazione presenze		
<b>Intervento</b>	02	<b>Miss./Progr.</b>	Miss.01/Progr.02	<b>PdC finanziario</b>	2017
<b>Centro costo</b>	di Area Amm.va Settore Segreteria Generale	<b>Compet. Econ.</b>	2017	<b>Spesa ricorr.</b>	=====
<b>Livello</b>	05/002	<b>CIG</b>	ZB71E8C2D2	<b>CUP</b>	=====
<b>Creditore</b>	Ditta Nuova Elscar di Falvo Vincenzo con sede in Catanzaro Via Nazionale, nr.2 codice IBAN IT78N0538704401000000002197 BANCA POPOLARE DELL'EMILIA ROMAGNA				
<b>Causale</b>	Fornitura del pacchetto HW e SW rilevazione presenze Liquidazione fattura n. 122/PA				
<b>Modalità finan.</b>	Fondi di bilancio				
<b>Imp./Pren. n.</b>	413/2017	<b>Importo</b>	€ 1.220,00	<b>Frazionabile in 12</b>	=====

**DI LIQUIDARE** la suddetta somma con successivo atto determinativo;

**DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

**DI DARE ATTO** che con riferimento alla vigente normativa in materia di anticorruzione e trasparenza (L.190/2012 e d.lgs. n.33/2013), non esistono situazioni di conflitto d'interesse, limitative o preclusive delle funzioni gestionali inerenti al procedimento oggetto del presente atto determinativo o che potrebbero pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni del sottoscritto responsabile del procedimento stesso e del sottoscritto responsabile del settore che adotta l'atto finale;

**DI RENDERE NOTO** ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è Dott. Antonio Marra– email [areaamministrativa.portigliola@asmepec.it](mailto:areaamministrativa.portigliola@asmepec.it)

## A V V E R T E

Che, ai sensi del quarto comma dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241, avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

- giurisdizionale al T.A.R. di Reggio Calabria ai sensi dell'art. 2, lett. b) e art. 21 della L. n. 1034/1971 e ss. mm. entro il termine di sessanta giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ;

- straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.1.1971, n.1199.

Il sottoscritto Dott. Antonio Marra – Responsabile del servizio Amministrativo, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/00, in merito alla Determinazione ad oggetto esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa nonché il rispetto della normativa di settore.

Il sottoscritto Dott. Antonio Marra – Responsabile del servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151comma del D.Lgs. n. 267/00, in merito alla determinazione ad oggetto esprime parere favorevole di regolarità contabile ed attesta la copertura finanziaria dell'intervento sul cap.203 del Bilancio 2017 in corso di elaborazione.

Lì 11.07.2017

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA  
f.to (Dr. Antonio MARRA)

---

**VISTO:** per la regolarità Tecnica – art. 49 comma 1 – D.gls n. 267/00

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
AMMINISTRATIVA-FINANZIARIA  
Fto **Dr. Antonio MARRA**

---

**VISTO:** per la regolarità contabile e per l'attestazione della copertura finanziaria ai sensi dell'art. 6 comma 11 della legge 15/05/1997 n. 127. D.Lgs. n. 267/2000, IV comma art. 49.

Portigliola, **11.07.2017**

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
ECONOMICA-FINANZIARIA  
Fto **Dr. Antonio MARRA**

---

### **RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

La presente viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente in data 11.07.2017 e vi rimarrà 15 giorni consecutivi. Registro pubblicazioni n. \_\_\_\_\_ anno 2017

Portigliola, 11.07.2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Fto **Rosa CAPOGRECO**

---

### **COMUNE DI PORTIGLIOLA (Provincia di Reggio Calabria)**

Acquisita all'Ufficio di Segreteria per i provvedimenti di competenza in data odierna.  
Alla presente determinazione viene attribuito il n. \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_ del  
Registro Generale delle determinazioni.

Portigliola, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Fto **Dr. Domenico STRANGES**

---

per copia conforme all'originale

Portigliola, \_\_\_\_\_

Il Responsabile Area Amministrativa - Finanziaria  
**Dr. Antonio MARRA**

---