

COPIA



REG. GENERALE  
N.293 DEL 11/09/2014

# Comune di Portigliola

*Prov. di Reggio Calabria*

## DETERMINAZIONE DELL'AREA AMMINISTRATIVA - SERVIZI AFFARI GENERALI -

N. 121 del 11/09/2014

---

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE ANNO 2014 PER MANTENIMENTO SERVIZI DI BASE  
DEL CST ASMENET CALABRIA – CIG ZA10F43849.**

---

\*\*\* IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA \*\*\*  
- SERVIZI AFFARI GENERALI -

**L'anno 2014 il giorno undici del mese di settembre.-**

**Richiamata** la determinazione n°81 del 20.05.2014 avente ad oggetto: Impegno di spesa – quota anno 2014 – Mantenimento dei servizi del CST Asmenet Calabria;

**Preso atto che:**

· le recenti normative esigono l'utilizzo delle tecnologie per la gestione delle informazioni e delle comunicazioni, finalizzate a migliorare l'efficienza operativa interna delle pubbliche amministrazioni, ad informatizzare l'erogazione dei servizi e a consentire l'accesso telematico da parte degli utilizzatori finali, avvalendosi dei seguenti:

1. **Sito internet comunale** (conforme ai requisiti di qualità e accessibilità richiesti dalle norme previste dal Codice della PA digitale D.Lgs 159/06)
3. **Assistenza informatica (da remoto);**
4. **Sistema di backup dei servizi;**
5. **Albo Pretorio On Line-** sistema di gestione e archiviazione degli atti (L.69/2009 e smi);
6. **Firma digitale facile;**
7. **Caselle di posta elettronica certificata (PEC);**
8. **Caselle di Posta elettronica Istituzionale;**
9. **Registrazione del dominio di posta elettronica istituzionale;**
10. **Amministrazione trasparente**

· Gli Enti che hanno aderito al CST Asmenet Calabria si sono obbligati a garantirne la sostenibilità economica – finanziaria, per la tutela e la manutenzione dei servizi e delle dotazioni che esso eroga;

**Costatato che:**

· Questa Amministrazione comunale condivide la modalità organizzativa della gestione in forma associata di servizi, quale strumento che consente di offrire servizi di elevata qualità;

· È intendimento di quest'Amministrazione mantenere attivi i servizi erogati dal CST per soddisfare le esigenze del proprio territorio;

**Rilevato che** per il mantenimento dei servizi per l'anno 2014 è legato necessariamente al versamento del canone annuo pari a € 0,4 oltre IVA per abitante, con un tetto massimo di € 5.000,00 oltre IVA e che per il pagamento della quota si considera l'anno solare;

**Rilevato** che il numero degli abitanti al 31.12.2013 corrisponde a 1.205;

**Vista** la fattura n° 136 del 20.05.2014 pari ad € 588,00, trasmessa dalla Società Consortile Asmenet Calabria in data 21.05.2014;

**Ritenuto** per quanto sopra, dover provvedere alla liquidazione di € **588,00** per il servizio di che trattasi;

**Dato atto che è stato acquisito :**

\_ il codice identificativo **CIG ZA10F43849**;

\_ il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) del 07.07.2014

\_ la dichiarazione, ai sensi dell'art. 3, comma 1 e 7, della Legge n° 136/2010, in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari, con indicazione del conto dedicato;

**Attestata** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.lgs 18.08.2000, n.267;

**Visto** l'intero D.Lgs 267/2000;

**Ritenuto** che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 107, comma 3 del T.U. del 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i.ed i;

**Visto** l'art. 3 D.L.174/12;

**Visti** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile rilasciati ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs 267/2000

**Visto** il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Comunale n° 19 del 04.08.2014, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014;

**Visto** il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**VISTO** il D. Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267;

**VISTO** che la spesa per la fornitura in questione è prevista tra le somme impignorabili;

**VISTE** le leggi 8 giugno 1990, n° 142 e 7 agosto 1990, n° 241;

**VISTO** il Decreto Sindacale con il quale sono stati conferiti compiti e funzioni di responsabile dell'Area Amministrativa;

**Ritenuto** necessario, provvedere in merito alla relativa liquidazione;

## **DETERMINA**

**Per quanto in premessa:**

**1** Di liquidare, all'ASMENET CALABRIA soc.con.a.r.l.- Via G. Pinna 29, Sant'Eufemia Lamezia Terme, l'importo complessivo di € **588,00 IVA inclusa**, tramite bonifico Bancario: Deutsche Bank:**IBAN: IT 69 F 03104 03599 00000822672**, per usufruire del servizio di cui sopra ;

**2** Di imputare la spesa di € **588,00** capitolo 361 intervento 1010203 giusto impegno 307/2014 del Bilancio 2014;

**3** Di emettere mandato di pagamento per € **588,00** a favore dell' ASMENET CALABRIA soc.con.a.r.l.;

**4** Di prendere atto che il codice CIG assegnato è il seguente **ZA10F43849**;

- 5** Che documento Unico di Regolarità contributiva porta la data del del 07.07.2014;
- 6** Di stabilire che le attività inerenti la tracciabilità dei flussi finanziari dovranno essere eseguite nel rispetto delle disposizioni della legge 13/08/2010 n. 36 e s.m.i.;
- 7** Di autorizzare, con la presente determinazione, l' Ufficio di Ragioneria all' emissione del relativo mandato di pagamento;
- 8** Di trasmettere la presente determina al Responsabile del Controllo di gestione quale organo di controllo interno, al fine di adempiere a quanto disposto dall'art. 26 comma 3-bis della legge Finanziaria 200 n. 488/99 nonché alle successive disposizioni per gli Enti Locali contenute nel Decreto Legge 10 ottobre 2012 n. 174.

### **AVVERTE**

Che, ai sensi del quarto comma dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241, avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

- giurisdizionale al T.A.R. di Reggio Calabria ai sensi dell'art. 2, lett. b) e art. 21 della L. n. 1034/1971 e ss. mm. entro il termine di sessanta giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ;
- straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'Allegato A) 'articolo 8 del D.P.R. 24.1.1971, n. 1199.

Allegato A

Il sottoscritto Dott. Antonio Marra – Responsabile del servizio Amministrativo, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/00, in merito alla determinazione ad oggetto esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa nonché il rispetto della normativa di settore.

Lì 11.09.2014

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**  
F.to Dott Antonio Marra

Il sottoscritto Dott. Antonio Marra – Responsabile del servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/00, in merito alla determinazione ad oggetto esprime parere favorevole di regolarità contabile ed attesta la copertura finanziaria dell'intervento 1010203 sul cap. 361 del Bilancio 2014 approvato Delibera di C.C. n. 19 del 04.08.2014

Lì 11.09.2014

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
F.to Dott Antonio Marra

**VISTO:** per la regolarità Tecnica – art. 49 comma 1 – D.gls n. 267/00

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
AMMINISTRATIVA  
Fto **Dr. Antonio MARRA**

---

**VISTO:** per la regolarità contabile e per l'attestazione della copertura finanziaria ai sensi dell'art. 6 comma 11 della legge 15/05/1997 n. 127. D.Lgs. n. 267/2000, IV comma art. 49.

Portigliola, **11.09.2014**

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
ECONOMICA-FINANZIARIA  
Fto **Dr. Antonio MARRA**

---

### **RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

La presente viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente in data 17.09.2014\_ e vi rimarrà 15 giorni consecutivi. Registro pubblicazioni n. \_\_\_\_\_ anno 2014

Portigliola, 17.09.2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Fto **Giuseppina VARACALLI**

---

### **COMUNE DI PORTIGLIOLA** *(Provincia di Reggio Calabria)*

Acquisita all'Ufficio di Segreteria per i provvedimenti di competenza in data odierna.

Alla presente determinazione viene attribuito il n. \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_ del Registro Generale delle determinazioni.

Portigliola, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Fto **Dr. Domenico STRANGES**

---

per copia conforme all'originale

Portigliola, \_\_\_\_\_

Il Capo Area Amministrativa  
**Dott. Antonio MARRA**

---