

**COPIA**



**REG. GENERALE  
N.256 DEL 31/07/2014**

# **Comune di Portigliola**

*Prov. di Reggio Calabria*

## **DETERMINAZIONE DELL'AREA AMMINISTRATIVA - SERVIZI AFFARI GENERALI -**

**N. 110 del 31/07/2014**

---

**OGGETTO: Liquidazione spesa per fornitura, tramite MEPA, di n. 2 Kit Cancelleria alla ditta SPAZIO UFFICIO DI F.Morabito con sede in Reggio Calabria (RC) CIGZA91008F1C**

---

**\*\*\* IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA \*\*\*  
- SERVIZI AFFARI GENERALI -**

**L'anno 2014 il giorno trentuno del mese di luglio.-**

### **PREMESSO che:**

- L'art. 26 della Legge 23.12.1999 n.488, ha affidato al Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica, il compito di stipulare, nel rispetto della vigente normativa in materia di scelta del contraente, convenzione con la quale i fornitori prescelti, si impegnano ad accettare ordinativi di fornitura da parte dell'Amministrazione dello Stato Centrale e periferiche;
- Per gli acquisti al di sotto della soglia di rilievo comunitario, l'art.450 della Legge 296/2006 prevede che tutte le Amministrazioni statali centrali e periferiche "sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'art. 11, comma 5, del regolamento del decreto del Presidente della Repubblica 4 Aprile 2002, n.101;
- E' possibile effettuare acquisti nel mercato elettronico Consip della P.A., di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso due modalità: ordine diretto d'acquisto (OdA) e richiesta d'offerta (RdO);
- Che si è reso necessario provvedere all'acquisto di n° 2 Kit cancelleria per uffici comunali;
- Che fra le offerte del mercato elettronico dei prodotti appena descritti quella della ditta SPAZIO UFFICIO di Francesco Morabito di € 241,56 IVA compresa è risultata la più conveniente;

**VISTA** la Legge n. 136 del 13.08.2010 ed in particolare l'art. 3 "tracciabilità dei flussi finanziari" come modificata con D.L. n. 187 del 12.11.2010, convertito in Legge con modificazioni con la Legge n. 217 del 17.12.2010, a seguito della quale è stato provveduto ad acquisire il Codice Identificativo Gara: n. ZA91008F1C;

VISTA la Determina n. 99 del 04.07.2014, con la quale è stato approvato l'impegno spesa della somma di € 241,56 IVA compresa;

VISTA la fattura n. 1398 del 07.07.2014 Prot n. 2068 della Ditta SPAZIO UFFICIO DI Francesco Morabito con sede in Cantaffio, 1E 89100 REGGIO CALABRIA, della somma di € 241,56 IVA compresa per la fornitura di n° 2 Kit cancelleria per uffici comunali;

VISTO il documento unico di regolarità contributiva porta la data del 03.07.2014;

**RITENUTO**, pertanto procedere alla liquidazione dell'ordine già pervenuto;

**RICHIAMATA** la deliberazione di G.M. n. 105/2013 con la quale sono state indicate le somme impignorabili per il primo semestre 2014;

**RICHIAMATA** la deliberazione di C.C. n. 12 del 10.5.2006 e modificata con deliberazione di C.C. n. 3 del 19.1.2007, esecutiva, con la quale veniva approvato il Regolamento Comunale per l'esecuzione in economia dei lavori, forniture e servizi;

**Visto** il D.L. n. 95/2012 (spending review), approvata con L. n. 135/2012;

**Vista** la legge n. 228/2012 (legge di stabilità 2013);

**Vista** la deliberazione del C.C. 18 del 12/06/2013, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione esercizio finanziario 2013;

**Vista** la deliberazione della G.C. n. 82 del 13/09/2013, esecutiva, con la quale è stato approvato il PEG 2013;

**VISTO** il D. Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267;

**VISTO** che la spesa per la fornitura in questione è prevista tra le somme impignorabili;

**VISTO** l'art 163 comma 3 del TUEL con il quale viene automaticamente autorizzato l'esercizio provvisorio sino alla scadenza di proroga per l'approvazione del Bilancio 2014.

**VISTO** il D.M. Interno del 29/04/2014, con il quale è stato prorogato al 31/07/2014 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2014;

**VISTO** che la spesa per la fornitura in questione è prevista tra le somme impignorabili;

**VISTE** le leggi 8 giugno 1990, n° 142 e 7 agosto 1990, n° 241;

**VISTO** il Decreto Sindacale con il quale sono stati conferiti compiti e funzioni di responsabile dell'Area Amministrativa;

Ciò premesso,

### ❧ DETERMINA ❧

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto determinativo;

1. Di liquidare alla ditta SPAZIO UFFICIO DI Francesco Morabito con sede in Cantaffio, 1E 89100 REGGIO CALABRIA, individuata fra le ditte del Mercato Elettronico Consip, la fornitura di € 241,56 IVA compresa per n° 2 Kit cancelleria per uffici comunali ;

2. Di liquidare alla ditta SPAZIO UFFICIO DI Francesco Morabito con sede in Cantaffio, 1E 89100 REGGIO CALABRIA, la somma di € 241,56 tramite Bonifico IBAN IT 85Z0101016324625003911235 BANCO DI NAPOLI

3. Di imputare la somma prevista di € 241,56 sul capitolo 320 Intervento 1010202;

4. Dare atto che la fornitura in oggetto è identificata dal seguente CIG:ZA91008F1C;
- 5 Dare atto che il documento unico di regolarità contributiva porta la data del 03.07.2014;
6. Di trasmettere copia della presente al responsabile del servizio finanziario e all'Ufficio pubblicazione atti ognuno per i provvedimenti di competenza.

### **AVVERTE**

Che, ai sensi del quarto comma dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241, avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

- giurisdizionale al T.A.R. di Reggio Calabria ai sensi dell'art. 2, lett. b) e art. 21 della L. n. 1034/1971 e ss. mm. entro il termine di sessanta giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ;
- straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.1.1971, n.1199.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**  
(F.to Dr. Antonio MARRA)

---

Il sottoscritto Dott. Antonio Marra – Responsabile del servizio Amministrativo, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/00, in merito alla determinazione ad oggetto esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa nonché il rispetto della normativa di settore.

Lì 31.07.2014

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
F.to Dott Antonio Marra

Il sottoscritto Dott. Antonio Marra – Responsabile del servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/00, in merito alla determinazione ad oggetto esprime parere favorevole di regolarità contabile ed attesta la copertura finanziaria dell'intervento sul cap. 320 del Bilancio 2013 in corso di elaborazione.

Lì 31.07.2014

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
F.to Dott Antonio Marra

**VISTO:** per la regolarità Tecnica – art. 49 comma 1 – D.gls n. 267/00

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
AMMINISTRATIVA  
Fto **Dr. Antonio MARRA**

---

**VISTO:** per la regolarità contabile e per l'attestazione della copertura finanziaria ai sensi dell'art. 6 comma 11 della legge 15/05/1997 n. 127. D.Lgs. n. 267/2000, IV comma art. 49.

Portigliola, **31.07.2014**

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
ECONOMICA-FINANZIARIA  
Fto **Dr. Antonio MARRA**

---

### **RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

La presente viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente in data 05.08.2014 e vi rimarrà 15 giorni consecutivi. Registro pubblicazioni n. \_\_\_\_\_ anno 2014

Portigliola, 05.08.2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Fto **Giuseppina VARACALLI**

---

### **COMUNE DI PORTIGLIOLA** *(Provincia di Reggio Calabria)*

Acquisita all'Ufficio di Segreteria per i provvedimenti di competenza in data odierna.

Alla presente determinazione viene attribuito il n. \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_ del Registro Generale delle determinazioni.

Portigliola, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Fto **Dr. Domenico STRANGES**

---

per copia conforme all'originale

Portigliola, \_\_\_\_\_

Il Capo Area Amministrativa  
**Dott. Antonio MARRA**

---