

COPIA



REG. GENERALE
N.248 DEL 25/07/2014

Comune di Portigliola

Prov. di Reggio Calabria

DETERMINAZIONE DELL'AREA AMMINISTRATIVA - SERVIZI AFFARI GENERALI -

N. 104 del 25/07/2014

**OGGETTO: IMPEGNO SPESA PER SERVIZIO DI
MANUTENZIONE, CONFIGURAZIONE E ASSISTENZA PC- DITTA KIBERNETES
BOVALINO - CIG Z5B1045F39**

*** IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA ***
- SERVIZI AFFARI GENERALI -

L'anno 2014 il giorno venticinque del mese di luglio.-

PREMESSO:

che la società Kibernetes s.r.l., già Computers Center Calabria, con sede in Bovalino gestisce sin dal 1996, in seguito a contratto stipulato con questo Ente, i servizi di manutenzione, aggiornamento, assistenza nonché consulenza ai programmi applicativi per l'organizzazione dell'attività amministrativa dei vari uffici comunali previa il raggiungimento di un accordo economico, per l'espletamento di manutenzione e consulenza sui programmi applicativi;

VISTO che è necessario installare e configurare la nuova procedura su un PC dell'Ufficio Anagrafe e precisamente la configurazione del protocollo, la riconfigurazione della postazione per trasmettere i dati ANPR ed abilitare l'accesso al sistema Ministeriale;

VISTO il preventivo della Ditta Kibernetes s.r.l., con sede in Bovalino della somma di € 350,00 più IVA;

VISTA la Legge n. 136 del 13.08.2010 ed in particolare l'art. 3 "tracciabilità dei flussi finanziari" come modificata con D.L. n. 187 del 12.11.2010, convertito in Legge con modificazioni con la Legge n. 217 del 17.12.2010, a seguito della quale è stato provveduto ad acquisire il Codice Identificativo Gara: CIG Z5B1045F39;

VISTA la delibera di G.C. n. 4 del 03.01.2014 ad oggetto "Assegnazione provvisoria delle risorse finanziarie anno 2014 ai responsabili degli uffici e dei servizi";

VISTA la Delibera di G.C. n. 105 del 20.12.2013, ad oggetto: "Impignorabilità delle somme depositate presso il Tesoriere comunale 1° semestre 2014";

RICHIAMATA la deliberazione di C.C. n. 12 del 10.5.2006 e modificata con deliberazione di C.C. n. 3 del 19.1.2007, esecutiva, con la quale veniva approvato il Regolamento Comunale per l'esecuzione in economia dei lavori, forniture e servizi;

VISTI gli artt. 107 e 109, comma 2, del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267;

VISTA il redigendo Bilancio del 2014;

VISTO l'art 163 comma 3 del TUEL con il quale viene automaticamente autorizzato l'esercizio provvisorio sino alla scadenza di proroga per l'approvazione del Bilancio 2014.

VISTO il Decreto Legislativo 163 del 12/4/2006 e successive modifiche ed integrazioni, nonché il relativo regolamento di attuazione D.P.R. 554/99 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il Regolamento Organizzativo delle Aree e dei Servizi;

VISTO che la spesa per la fornitura in questione è prevista tra le somme impignorabili;

VISTO il Decreto Sindacale con il quale sono stati conferiti compiti e funzioni di responsabile dell'Area Amministrativa;;

VISTO il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

RITENUTO, pertanto dover procedere in merito all'impegno di spesa;

RICHIAMATA la deliberazione di C.C. n. 12 del 10.5.2006 e modificata con deliberazione di C.C. n. 3 del 19.1.2007, esecutiva, con la quale veniva approvato il Regolamento Comunale per l'esecuzione in economia dei lavori, forniture e servizi;

RITENUTO, pertanto procedere all'impegno;

✧ DETERMINA ✧

- Di impegnare, per i motivi di cui in premessa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, la somma complessiva di € 350,00 più IVA ,a favore della diita Kibernetes S.r.l., per installare, configurare la nuova procedura su un PC dell'Ufficio Anagrafe e la configurazione alla procedura del protocollo, e configurare la postazione per trasmettere i dati ANPR ed abilitare l'accesso al sistema Ministeriale;

- Di imputare la somma di € 427,00 sul capitolo 360 codice intervento n.1010202 ;
- Di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente, per i provvedimenti di competenza.

AVVERTE

Che, ai sensi del quarto comma dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241, avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

- giurisdizionale al T.A.R. di Reggio Calabria ai sensi dell'art. 2, lett. b) e art. 21 della L. n. 1034/1971 e ss. mm. entro il termine di sessanta giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ;
- straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.1.1971, n.1199.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(f.to Dr. Antonio MARRA)

Il sottoscritto Dott. Antonio Marra – Responsabile del servizio Amministrativo, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/00, in merito alla determinazione ad oggetto esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa nonché il rispetto della normativa di settore.

Lì 25.07.2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott Antonio Marra

Il sottoscritto Dott. Antonio Marra – Responsabile del servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/00, in merito alla determinazione ad oggetto esprime parere favorevole di regolarità contabile ed attesta la copertura finanziaria dell'intervento sul cap. 360 del Bilancio 2014 in corso di elaborazione.

li 25.07.2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott Antonio Marra

VISTO: per la regolarità Tecnica – art. 49 comma 1 – D.gls n. 267/00

IL RESPONSABILE DELL'AREA
AMMINISTRATIVA
Fto **Dr. Antonio MARRA**

VISTO: per la regolarità contabile e per l'attestazione della copertura finanziaria ai sensi dell'art. 6 comma 11 della legge 15/05/1997 n. 127. D.Lgs. n. 267/2000, IV comma art. 49.

Portigliola, **25.07.2014**

IL RESPONSABILE DELL'AREA
ECONOMICA-FINANZIARIA
Fto **Dr. Antonio MARRA**

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente in data 28.07.2014 e vi rimarrà 15 giorni consecutivi. Registro pubblicazioni n. _____ anno 2014

Portigliola, 28.07.2014
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Fto **Giuseppina VARACALLI**

COMUNE DI PORTIGLIOLA *(Provincia di Reggio Calabria)*

Acquisita all'Ufficio di Segreteria per i provvedimenti di competenza in data odierna.
Alla presente determinazione viene attribuito il n. _____ anno _____ del Registro Generale delle determinazioni.

Portigliola, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto **Dr. Domenico STRANGES**

per copia conforme all'originale

Portigliola, _____

Il Capo Area Amministrativa
Dott. Antonio MARRA
