

COPIA



REG. GENERALE
N.40 DEL 06/02/2014

Comune di Portigliola

Prov. di Reggio Calabria

DETERMINAZIONE DELL'AREA AMMINISTRATIVA - SERVIZI AFFARI GENERALI -

N. 16 del 06/02/2014

OGGETTO: Impegno spesa per rilegatura Verbali Elettorali, Liste Leva, Protocollo corrispondenza e Delibere G.C. e C.C. Ditta Grafiche F.lli Pedulla' Locri - CIG Z660DB6A1D

*** IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA ***
- SERVIZI AFFARI GENERALI -

L'anno 2014 il giorno sei del mese di febbraio.-

PREMESSO

- Che, occorre procedere alla rilegatura dei seguenti atti:
 - a) N. 3 registri verbali elettorali anni 2011/2012/2013
 - b) N. 2 registri liste leva (1996)
 - c) N. 2 registri protocolli corrispondenza (2012/2013)
 - d) N. 1 registro Deliberazioni di Giunta Comunale (2012)
 - e) N. 1 registro deliberazioni di Consiglio Comunale (2012)
- Che per il materiale di cui sopra è stata fatta un'indagine su CONSIP, il cui risultato non ha soddisfatto le esigenze dell'Ente ;

RICHIAMATA la deliberazione di C.C. n. 12 del 10.5.2006 e modificata con deliberazione di C.C. n. 3 del 19.1.2007, esecutiva, con la quale veniva approvato il Regolamento Comunale per l'esecuzione in economia dei lavori, forniture e servizi;

ESEGUITA pertanto apposita indagine di mercato e contattate alcune Ditte specializzate nel settore;

VISTO il preventivo di spesa pervenuto in data 03.02.2014 al prot n. 383 dalla ditta Grafiche F.lli Pedulla' di Locri dell'importo di € 359,90 IVA compresa ;

ACCERTATA la congruità dei prezzi praticati;

RITENUTO di dover procedere all'assunzione del relativo impegno di spesa;

VISTO che, ai sensi della legge 136/2010 e s.m.i., che regola gli obblighi di tracciabilità per i pagamenti relativi a servizi e forniture, il Lotto CIG rilasciato per l'acquisto in parola dall'AVCP, è:Z660DB6A1D;

VISTO lo Statuto dell'Ente;

VISTO il vigente regolamento di contabilità;

VISTO l'art 163 comma 3 del TUEL con il quale viene automaticamente autorizzato l'esercizio provvisorio sino alla scadenza di proroga per l'approvazione del Bilancio 2014.

VISTO il Bilancio di previsione 2013 approvato.

VISTO il TUEL 267/2000;

DATO ATTO che sono stati effettuati tutti i controlli di regolarità amministrativa e che sussistono i presupposti di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa per l'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art 147bis del D.L.174/2012;

VISTO il D. Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267;

VISTO che la spesa per la fornitura in questione è prevista tra le somme impignorabili;

VISTO il Decreto Sindacale con il quale sono stati conferiti compiti e funzioni di responsabile dell'Area Amministrativa;

❧ DETERMINA ❧

-DI assumere la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto determinativo;

-DI approvare per i motivi indicati in narrativa il preventivo di spesa di € 359,90 IVA compresa, presentato dalla ditta Grafiche F.lli Pedulla' di Locri e relativo all'acquisto di materiale vario di cancelleria per gli uffici comunali;

-DI assumere impegno di spesa di € 359,90 sul cap.N. 320, Intervento N. 1010202 del bilancio 2013;

-Di procedere alla liquidazione della somma di € 359,90 a favore della ditta Grafiche F.lli Pedulla' di Locri previa presentazione di regolare fattura con successiva e separata determinazione;

-DI trasmettere copia della presente al responsabile del servizio finanziario per i provvedimenti di competenza;

-DI trasmettere, inoltre copia della presente all'ufficio pubblicazione atti ed all'ufficio di segreteria per i provvedimenti consequenziali.

AVVERTE

Che, ai sensi del quarto comma dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241, avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

- giurisdizionale al T.A.R. di Reggio Calabria ai sensi dell'art. 2, lett. b) e art. 21 della L. n. 1034/1971 e ss. mm. entro il termine di sessanta giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ;
- straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.1.1971, n. 1199.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(F.to Dr. Antonio MARRA)

Il sottoscritto Dott. Antonio Marra – Responsabile del servizio Amministrativo, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/00, in merito alla determinazione ad oggetto esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa nonché il rispetto della normativa di settore.

Lì 06.02.2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott. Antonio Marra

Il sottoscritto Dott. Antonio Marra – Responsabile del servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/00, in merito alla determinazione ad oggetto esprime parere favorevole di regolarità contabile ed attesta la copertura finanziaria dell'intervento sul cap.1165 del Bilancio 2013.

Lì 06.02.2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott. Antonio Marra

VISTO: per la regolarità Tecnica – art. 49 comma 1 – D.gls n. 267/00

IL RESPONSABILE DELL' AREA
AMMINISTRATIVA
Fto **Dr. Antonio MARRA**

VISTO: per la regolarità contabile e per l'attestazione della copertura finanziaria ai sensi dell'art. 6 comma 11 della legge 15/05/1997 n. 127. D.Lgs. n. 267/2000, IV comma art. 49.

Portigliola, **06.02.2014**

IL RESPONSABILE DELL' AREA
ECONOMICA-FINANZIARIA
Fto **Dr. Antonio MARRA**

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente in data _____ e vi rimarrà 15 giorni consecutivi. Registro pubblicazioni n. _____ anno _____

Portigliola, _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Fto **Giuseppina VARACALLI**

COMUNE DI PORTIGLIOLA (Provincia di Reggio Calabria)

Acquisita all'Ufficio di Segreteria per i provvedimenti di competenza in data odierna.
Alla presente determinazione viene attribuito il n. _____ anno _____ del Registro Generale delle determinazioni.

Portigliola, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto **Dr. Domenico STRANGES**

per copia conforme all'originale

Portigliola, _____

Il Capo Area Amministrativa
Dott. Antonio MARRA
